



Cabinet Avocat
Laura - Valentina Magori

0726.161.070

Laura@Magori.ro www.Magori.ro

STATUTUL ASOCIAȚIEI ARBITRILOR DE RUGBY „RESPECT & DISCIPLINĂ”

Subsemnații:

PETRESCU RADU-GEORGE,
ȘERBAN CRISTIAN, și
IONESCU ALEXANDRU-EUGEN,

AM HOTĂRÂT

constituirea unei asociații (în continuare „ASOCIAȚIA”) care se organizează și funcționează conform prezentului Statut al ASOCIAȚIEI, Actului constitutiv și legislației române în vigoare (O.G. 26/2000).

CAPITOLUL I – DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA, SEDIUL ȘI PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 01 ASOCIAȚIA se constituie sub denumirea de **ASOCIAȚIA ARBITRILOR DE RUGBY „RESPECT & DISCIPLINĂ”**, conform dovezii de disponibilitate nr. 150665/27.01.2016 emisă de Ministerul Justiției.

Art. 02 ASOCIAȚIA este o persoană juridică română, nonprofit, cu caracter profesional și sportiv, nonguvernamental, autonom, având personalitate juridică funcționând și fiind constituită în conformitate cu legislația română în baza O.G. nr. 26/2000.

Art. 03 ASOCIAȚIA are **sediul în București, sector 1, str. Troțușului, nr. 79**. Asociația nu va desfășura activitate la sediu.

3.1 ASOCIAȚIA își poate constitui filiale, agenții, sucursale, atât în țară, cât și în străinătate, în acest ultim caz, cu respectarea legislației din țara respectivă, pe baza hotărârii Adunării Generale.

3.2 Adunarea Generală va hotărî modul de funcționare al acestora, precum și raporturile cu sediul central.

3.3 ASOCIAȚIA se poate asocia cu alte asociații, fundații sau organizații neguvernamentale nonprofit, având obiect de activitate asemănător sau identic, române sau străine în condițiile legii, pe baza deciziei Consiliului Director.

Art. 04 Durata de funcționare a ASOCIAȚIEI este nelimitată.

4.1 ASOCIAȚIA își încetează activitatea prin dizolvare potrivit art. 28 din prezentul Statut, urmată de lichidare și radiere, respectând legislația în vigoare la acel moment.



Art.05. Patrimoniul ASOCIAȚIEI

5.1 Patrimoniul ASOCIAȚIEI constă în principal din patrimoniul inițial, la constituire, cotizațiile plătite de membri și alte venituri.

5.2 Patrimoniul inițial al ASOCIAȚIEI este constituit din contribuțiile achitate de cei trei membrii fondatori, semnatari ai Actului constitutiv, ce au inițiat constituirea acesteia, în sumă totală de 1.050 lei (unamiecincizecelei), câte 350 lei (treisutecincizeci lei) pentru fiecare membru fondator în parte.

5.3 Activitatea economico-financiară a ASOCIAȚIEI se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

5.4 Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an.

5.5 ASOCIAȚIA poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societati, se vor folosi pentru realizarea scopului ASOCIAȚIEI.

5.6 ASOCIAȚIA poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al ei.

5.7 Taxele de înscriere și cotizațiile se stabilesc de Adunarea Generală a ASOCIAȚIEI.

5.8 Adunarea Generală poate modifica nivelul taxelor de înscriere și al cotizațiilor.

5.9 Modul de realizare a veniturilor ASOCIAȚIEI, respectiv stabilirea proporțiilor pe structură (organul central și filiale) se vor stabili de către Consiliul Director.

5.10 ASOCIAȚIA nu realizează profit, ea trebuie să-și acopere toate cheltuielile, inclusiv amortizarea, rambursarea creditelor, plata dobânzilor, alte obligații legale, din taxe, cotizații și alte venituri.

5.11 ASOCIAȚIA fiind o persoană juridică nonprofit, veniturile ce se realizează din activitățile sale vor trebui să acopere cheltuielile și să alimenteze un fond de rezervă pentru realizarea obiectivelor circumscrise obiectului său de activitate. Veniturile ASOCIAȚIEI provin din:

1. taxele de înscriere a membrilor săi;
2. cotizații;
3. taxe de participare la cursuri de instruire, pregătire, calificare și/sau perfecționare;
4. contribuții, ajutoare, donații interne și externe, legate, sponsorizări;
5. vânzarea de produse proprii sau realizate în colaborare
6. taxe de participare la evenimentele organizate de Asociație
7. venituri provenind din prestarea de servicii către Federația Română de Rugby sau către Cluburile sportive după caz;
8. venituri din activități cu scop lucrativ;
9. venituri realizate din activități economice directe;
10. subvenții și alte resurse, în condițiile legii;
11. resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
12. dividendele societăților comerciale înființate de ASOCIAȚIE;
13. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
14. redevențe aferente drepturilor de proprietate intelectuală;
15. fonduri nerambursabile, credite, împrumuturi, orice altă finanțare internă sau externă; orice alte surse care nu sunt contrare legii.

CAPITOLUL II – SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI



Art.06. Scopul ASOCIAȚIEI.

6.1. Membrii doresc să se asocieze pentru următorul scop:

Coordonarea, promovarea și sprijinirea arbitrilor de rugby și a activității de arbitrare în rugby.

6.2. Schimbarea scopului ASOCIAȚIEI se face prin hotărârea Adunării Generale și potrivit legii.

6.3. Schimbarea scopului ASOCIAȚIEI se poate face numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte ori dacă acesta nu mai poate fi îndeplinit.

Art.07. Asociația va desfășura în principal activitățile prevăzute de:

Cod Caen 9412 – Activități ale organizațiilor profesionale.

Art.08. Obiectivele ASOCIAȚIEI în vederea realizării scopului propus sunt următoarele:

1. Să apere drepturile și interesele arbitrilor de rugby, membrii ai ASOCIAȚIEI, în România, și/sau în alte state.
2. Să creeze o comunitate sportivă durabilă, prin atragerea tuturor arbitrilor de rugby din țară sau din străinătate, în vederea organizării activității acestora.
3. Să promoveze activitatea de arbitrare în rugby, să îndrume persoanele fizice care doresc să devină arbitri de rugby, să promoveze și să susțină programele de pregătire și perfecționare ale arbitrilor organizate, supravegheate sau coordonate de către FRR.
4. Să susțină, să ajute, să sprijine în orice fel, atât moral, dar și financiar, arbitrii de rugby.
5. Să coordoneze arbitrii de rugby în activitatea de arbitrare, să coordoneze relația dintre aceștia și Federația Română de Rugby (FRR), precum și relația dintre aceștia cu cluburile sportive.
6. Să colaboreze cu FRR la elaborarea unui cod deontologic al arbitrilor de rugby și a unor principii și standarde de practică în domeniul arbitrarilor în rugby.
7. Să propună, să dezbată public, să participe activ la elaborarea de proiecte de acte normative sau de regulamente, coduri deontologice, standarde de practică etc, cu caracter internațional, care privesc activitatea de arbitrare în rugby;
8. Să promoveze și să protejeze drepturile și interesele arbitrilor de rugby, membrii ai asociației, ca și colectiv, în conformitate cu reglementările și standardele din domeniu.
9. Să dezvolte relații de colaborare și parteneriate cu alte organizații guvernamentale și non-guvernamentale, române sau străine, inclusiv cu FRR.
10. Să organizeze și să participe la activități sportive de rugby, naționale sau internaționale, în vederea promovării activității arbitrilor în rugby, precum și în vederea încurajării dezvoltării și perfecționării acestora în domeniu.
11. Să organizeze cursuri, seminarii, ore de instruire pentru arbitrii sau pentru persoanele care doresc **să fie recunoscuți ca arbitrii de FRR.**
12. Să presteze activități de consultanță și informare pentru membrii asociației, precum și pentru orice altă persoană interesată de activitatea de arbitrare în rugby.
13. Să faciliteze comunicarea între membrii Asociației, care să favorizeze schimburile de experiență și perfecționare continuă în domeniu.
14. Să adere la diferite asociații sau organizații profesionale din țară sau din străinătate, pentru a beneficia de sprijin și expertiză în domeniile de interes ale asociației.
15. Să ia parte, prin reprezentanți anume desemnați, la acțiunile, activitățile, adunările organizațiilor la care asociația este afiliată.



16. Să înființeze și să opereze centre de informare, instruire, pregătire, consultanță și să creeze și/sau să editeze: cărți, broșuri, manuale, ghiduri și diverse alte tipuri de publicații în format tipărit sau electronic cu privire la rugby și la arbitrarea în rugby;

17. Să inițieze, dezvolte, deruleze și să implementeze programe, proiecte, predicții, strategii, statistici, direcții benefice de promovare a arbitrajului în rugby.

18. Să inițieze, dezvolte, deruleze și să implementeze programe, proiecte, predicții, strategii, direcții benefice de pregătire, informare, coordonare și sprijinire a arbitrilor de rugby.

19. Să contribuie la unitatea arbitrilor de rugby din România.

20. Încheierea de parteneriate și asocieri cu alte organizații private, ONG-uri, organisme ale administrației publice (după caz) pentru accesarea și implementarea de proiecte finanțate din diverse fonduri de stat sau private, interne sau externe, inclusiv de fonduri europene nerambursabile.

Art. 09. Colaborarea ASOCIAȚIEI cu Federația Română de Rugby (FRR).

După constituire, Asociația va încheia unul sau mai multe protocoale de colaborare cu Federația Română de Rugby, prin care se vor stabili direcțiile, principiile și termenii colaborării cu aceasta.

CAPITOLUL III - MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI DE PIERDERE A CALITĂȚII DE MEMBRU

Art. 08. Sunt membri ai ASOCIAȚIEI:

- a) membrii fondatori, menționați în preambulul Actului constitutiv și al Statutului;
- b) membrii activi – Arbitrii de rugby (cu drept de vot);
- c) membrii activi – Alte persoane (fără drept de vot);
- d) membrii susținători sau voluntari;
- e) membrii de onoare

8.1 Calitatea de membru este personală și individuală, neputând trece la succesori.

8.2. Membrii fondatori sunt cei prevăzuți în Statutul Asociației, la momentul dobândirii personalității juridice. Membrii fondatori vor fi menționați în fiecare Statut și Act Constitutiv modificat în timp, ca fiind persoanele care au inițiat constituirea Asociației. Fiecare membru fondator în viață beneficiază de un vot în Adunarea Generală a Asociațiilor. Aceștia nu au obligația plății cotizației.

8.3. Poate dobândi calitatea de **Membru activ – Arbitru de rugby**, orice persoană fizică sau juridică română sau străină, indiferent de naționalitate, profesie, apartenență politică, convingeri religioase, sex, statut social, care este arbitru înregistrat la Federația Română de Rugby și care recunoaște, respectă Actul Constitutiv și Statutul ASOCIAȚIEI și aderă la acestea. **Membrii activi-arbitrii de rugby au drept de vot în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI.** Minorii nu vor putea fi membri ai Asociației.

Membrii activi – Alte persoane pot fi persoanele fizice sau juridice care nu sunt arbitri de rugby, dar care iau parte la activitatea de arbitraj în rugby în mod direct sau chiar indirect, precum: observatori oficiali, observatori de joc, antrenori, jucători, manageri sau agenți sportivi etc. **Membrii activi – Alte persoane** nu au drept de vot în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI dar se pot întruni oricând în adunări cu caracter consultativ pentru conducerea Asociației.

8.4 Pentru dobândirea calității de membru activ al ASOCIAȚIEI, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) înaintarea către Președintele Asociației a unei cereri scrise și semnate personal, în vederea aderării la Asociație cu exprimarea expresă a aderării la dispozițiile Actului constitutiv și ale Statutului;
- b) acordul Președintelui Asociației, care va preciza și data dobândirii calității de membru;
- c) plata taxei de dobândire a calității de membru, dacă s-a stabilit o astfel de taxă.

8.5. Membrii susținători sau voluntari pot fi persoane fizice sau juridice care se aliază la scopul și la obiectivele ASOCIAȚIEI și care sprijină sub orice formă activitatea ASOCIAȚIEI. Ei pot contribui din punct de vedere financiar (membri susținători) sau funcțional (membri voluntari) la realizarea scopului ASOCIAȚIEI. Calitatea de membru susținător/voluntar se atribuie de către Președintele Asociației.

Dacă voluntarul va presta activitate pentru asociație, fără remunerație, asociația va încheia cu acesta un contract de voluntariat, în condițiile legii. **Membrii susținători sau voluntari** nu au drept de vot în cadrul Adunării Generale a ASOCIAȚIEI. Pot fi membri voluntari ai Asociației și minorii de peste 16 ani, caz în care cererea de aderare și contractul de voluntariat se vor semna atât de minor cât și de reprezentantul său legal. Pentru dobândirea calității de membru susținător sau membru voluntar al ASOCIAȚIEI, trebuie îndeplinite condițiile prevăzute la art. 8.4.

8.6. Calitatea de **membru de onoare** se atribuie de către Consiliul Director persoanelor fizice, din țară sau din străinătate, care sunt recunoscute în domeniul lor de activitate și care reprezintă modele de urmat pentru societate, datorită inițiativelor, a rezultatelor sau chiar a eforturilor remarcabile. Membrii de onoare nu pot deține funcții de conducere în Asociație și nu au drept de vot în Adunarea Generală a Asociațiilor. Aceștia pot fi consultați și participă la Adunările Generale în calitate de observatori, la invitația Consiliului Director. Aceștia nu au obligația plății vreunei cotizații.

8.7. Nu pot fi membri de niciun fel ai ASOCIAȚIEI persoanele fizice sau juridice care desfășoară activități ce contravin scopului, obiectivelor, Actului constitutiv sau Statutului ASOCIAȚIEI și nici cei care au comis fapte nelegale și/ sau a caror activitate nu-și menține compatibilitatea cu obiectivele, activitatea și proiectele de viitor ale ASOCIAȚIEI, constatate de către Consiliul Director.

8.8. Calitatea de membru activ sau de membru susținător al Asociației se poate cumula cu cea de angajat al Asociației, cele două fiind reglementate distinct: de prezentul Statut și respectiv, de contractul de muncă încheiat.

Art. 09. Calitatea de membru al ASOCIAȚIEI încetează:

- a) prin retragerea voluntară făcută de membru prin cerere scrisă, semnată și înaintată Consiliului Director;
- b) prin decizie de excludere a Consiliului Director al ASOCIAȚIEI, dacă membrul respectiv:
 - i. săvârșește fapte care contravin Actului constitutiv, Statutului sau Legii;
 - ii. nu-și îndeplinește obligația de plată a cotizației pe o perioadă de 3 luni;
 - iii. pierde exercițiul drepturilor civile;
 - iv. în orice alte situații în care Consiliul Director decide că această măsură se justifică, din rațiuni ce



țin de morală, etică, în raport cu scopul, obiectivele și activitatea ASOCIAȚIEI.

c) prin deces;

d) prin pierderea dreptului de a arbitra, constatată de către FRF - în cazul arbitrilor de rugby.

9.1 Un membru fondator nu poate fi exclus și nu-și poate pierde această calitate în nicio situație, decât prin votul majoritar al Adunării Generale a Asociaților și numai dacă a întreprins cu rea credință (intenție) acțiuni de natură ce ar fi putut aduce sau au adus prejudicii grave morale, materiale, etc. ASOCIAȚIEI.

9.2. Membrii care își pierd calitatea, indiferent de modalitate, nu au nici un drept asupra patrimoniului ASOCIAȚIEI, iar cotizațiile achitate nu se restituie.

9.3. Calitatea de membru al ASOCIAȚIEI se poate suspenda (membrii respectivi devin membrii inactivi) prin decizie a Consiliului Director în cazurile prevăzute în Regulamentul de ordine interioară.

CAPITOLUL IV - DREPTURILE SI INDATORIRILE MEMBRILOR

Art. 10 Membrii ASOCIAȚIEI au următoarele drepturi:

10.1 Membrii activi –Alte persoane au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a fi informați privind activitatea ASOCIAȚIEI;
- b) să participe la ședințele Adunării Generale ale ASOCIAȚIEI, dacă au primit invitație de la Consiliul Director;
- c) să participe la activitățile ASOCIAȚIEI;
- d) să beneficieze de programele inițiate de Asociație conform cu specificul acestor programe și hotărârile Consiliului Director;
- e) să propună acțiuni și programe în conformitate cu prezentul statut;
- f) să utilizeze mijloacele de informare și de documentare ale ASOCIAȚIEI, conform specificațiilor din Regulamentul de Ordine Interioară;
- g) să se retraga, la cerere, din ASOCIAȚIE;
- h) să propună măsuri de îmbunătățire și să facă cunoscute dificultățile cu care se confruntă în desfășurarea activităților care-i revin în cadrul ASOCIAȚIEI;
 - i) să participe la festivaluri, concursuri, evenimente, simpozioane, expoziții, schimburi de experiență și alte manifestări organizate de catre Asociație;
 - j) să colaboreze la publicațiile editate de asociatie, în limita condițiilor specifice de colaborare
 - k) sa fie aleși in Consiliul Director, dacă au capacitate deplină de exercitiu și aptitudinile necesare pentru funcțiile pentru care candidează;
 - l) alte drepturi prevazute in Regulamentul de Ordine Interioară.

10.2. Membrii activi – Arbitrii de rugby au următoarele drepturi:

- a) toate drepturile pe care le au membrii activi – Alte persoane;
- b) drept de vot în cadrul Adunării Generale a Asociaților;
- c) alte drepturi prevăzute în Regulamentul de Ordine Interioară al ASOCIAȚIEI.

10.3. Membrii susținători voluntari și membrii de onoare au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a fi informați privind activitatea ASOCIAȚIEI;
- b) să participe la ședințele adunarii Generale ale ASOCIAȚIEI, pe baza de invitatie a Consiliului Director;



- c) să participe la activitățile ASOCIAȚIEI;
- d) să propună acțiuni și programe în conformitate cu prezentul statut;
- e) să utilizeze mijloacele de informare și de documentare ale ASOCIAȚIEI puse la dispoziție conform Regulamentului de Ordine Interioară;
- f) să colaboreze la publicațiile editate de asociație, în limita condițiilor specifice de colaborare;
- g) să se retragă, la cerere, din ASOCIAȚIE;
- h) să propună măsuri de îmbunătățire și să facă cunoscute dificultățile cu care se confruntă în desfășurarea activităților care-i revin în cadrul ASOCIAȚIEI;
- i) să participe la organizarea concursurilor, evenimentelor, schimburilor de experiență și a altor manifestări organizate de către Asociație, în condițiile Regulamentului de Ordine Interioară;
- j) alte drepturi prevăzute în Regulamentul de Ordine Interioară al ASOCIAȚIEI.

10.4 Membrii fondatori au următoarele drepturi:

- a) toate drepturile pe care le au membrii activi, membrii susținători, membrii voluntari și membrii de onoare;
- b) să participe și să voteze în cadrul Adunărilor Generale ale ASOCIAȚIEI;
- c) alte drepturi prevăzute în Regulamentul de Ordine Interioară al ASOCIAȚIEI.

Art. 11. Toți membrii ASOCIAȚIEI au următoarele îndatoriri:

- a) să respecte Actul Constitutiv, Statutul, Regulamentele interne și hotărârile/deciziile organelor de conducere și administrare ale ASOCIAȚIEI;
- b) să acționeze pentru susținerea ASOCIAȚIEI și în parametri compatibili cu obiectivele, activitatea și proiectele de viitor ale acesteia;
- c) să participe la atingerea scopului ASOCIAȚIEI și la activitățile desfășurate de aceasta;
- d) să achite în cuantumul și la termenele stabilite cotizațiile prevăzute e) să realizeze proiectele care le-au fost desemnate de către conducerea ASOCIAȚIEI;
- f) să se abțină de la orice act sau fapt cauzator de prejudicii și urmări la adresa ASOCIAȚIEI, sub sancțiunea angajării răspunderii pentru acestea;
- g) să nu defăimeze reputația sau numele ASOCIAȚIEI;
- h) să predea pe bază de proces verbal toate documentele și obiectele de inventar ce aparțin ASOCIAȚIEI și care au fost date în grija lor, sub sancțiunea angajării răspunderii;
- i) să nu divulge date interne, cu atât mai puțin din cele confidențiale, incluzând cu titlu de exemplu: proiecte, acte contabile, contracte, înscrisuri etc fără acordul conducerii ASOCIAȚIEI;
- j) să nu își însușească bunurile ASOCIAȚIEI și să nu favorizeze însușirea acestora de către alte persoane;
- k) să asigure conservarea bunurilor date în grija lor și care aparțin ASOCIAȚIEI, cu „diligențele unui bun proprietar”;
- l) alte obligații prevăzute în Regulamentul de Ordine Interioară a ASOCIAȚIEI.

CAPITOLUL V - ORGANIZAREA, CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA ASOCIAȚIEI

Art. 12. ADUNAREA GENERALĂ. CONSTITUIRE. ATRIBUȚII.



12.1 Adunarea Generală a Asociațiilor (numită și Adunarea Generală) este organul de conducere, alcătuit din *totalitatea membrilor fondatori și ai membrilor activi – Arbitrii de rugby (Asociații)*. Doar Asociații au drept de vot în cadrul Adunării Generale.

12.2 Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) stabilește orientarea Generală și direcțiile principale de dezvoltare ale ASOCIAȚIEI;
- b) aprobă modificarea Statutului;
- c) hotărăște asupra prestațiilor și cotizațiilor la care vor fi supuși membrii ASOCIAȚIEI;
- d) alege membrii Consiliului Director;
- e) determină atribuțiile organelor alese;
- f) controlează activitatea Consiliului Director;
- g) revocă mandatele individuale ale membrilor Consiliului Director;
- h) aprobă bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli ale ASOCIAȚIEI;
- i) aprobă limitele investițiilor și volumul creditelor care pot fi contractate;
- j) alege și revocă cenzorii, se pronunță asupra raportului comisiei de cenzori și al Consiliului Director;
- k) hotărăște înființarea unor unități care să slujească la îndeplinirea scopurilor și a obiectivelor ASOCIAȚIEI;
- l) hotărăște fuzionarea sau dizolvarea ASOCIAȚIEI și dispune asupra destinației patrimoniului în condițiile legii;
- m) hotărăște afilierea ASOCIAȚIEI la organizații și structuri internaționale;
- n) la propunerea Consiliului Director poate alege un Președinte de Onoare al ASOCIAȚIEI din rândul celor care au dovedit că merită acest lucru. Președintele de Onoare nu participă la elaborarea strategiilor și deciziilor organelor de conducere ale ASOCIAȚIEI;
- o) revocă și numește Președintele ASOCIAȚIEI.

Art. 13. ADUNAREA GENERALĂ. CONVOCAREA

13.1. Adunarea Generală a Asociațiilor are loc anual în sesiune ordinară, în primele 4 luni ale anului sau în sesiune extraordinară, ori de câte ori se impune. Adunarea Generală a ASOCIAȚIEI se convoacă de către Președintele ASOCIAȚIEI.

13.2. Convocarea Adunării Generale se face cu cel puțin 15 zile înainte de data ținerii adunării sau, în cazul în care apar situații care afectează existența ASOCIAȚIEI, cu cel puțin 5 zile înainte de data desfășurării ei, conform art. 15

Convocarea trebuie să cuprindă: ordinea de zi, locul, data și ora la care se va ține adunarea și data, locul și ora la care adunarea se va ține din nou în cazul neîndeplinirii cvorumului la prima adunare convocată.

Convocarea se face prin corespondență electronică pentru fiecare membru cu drept de vot în parte sau prin poștă cu confirmare de primire, după caz.

Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor puncte, prin cerere depusă la secretariatul ASOCIAȚIEI, cu cel puțin 3 zile înainte de data la care are loc Adunarea Generală. Nu se pot adopta hotărâri asupra problemelor care nu au fost prevăzute pe ordinea de zi, decât prin votul unanim al membrilor fondatori ai ASOCIAȚIEI.

În cazul în care toți Asociații sunt prezenți, aceștia pot renunța expres la formalitățile de convocare, mențiune care va fi cuprinsă în Procesul verbal întocmit.



Art.14. ADUNAREA GENERALĂ. PARTICIPANȚI. DREPT DE VOT.

14.1 La Adunarea Generală pot participa:

- a) membrii fondatori, având drept de vot;
- b) membrii activi – Arbitrii de rugby, având drept de vot,
- c) membrii activi – Alte Persoane, numai dacă au fost invitați de Consiliul Director, neavând drept de vot;
- d) membrii de onoare, neavând drept de vot;
- e) membrii susținători/voluntari, neavând drept de vot și numai dacă au fost invitați de Consiliul Director;
- f) cenzorii, fără drept de vot;
- g) alte persoane, fără drept de vot sau cu drept de vot consultativ, conform Statutului, numai dacă au fost invitate de Consiliul Director.

14.2 În cadrul Adunării Generale, **fiecare membru cu drept de vot (asociat) are dreptul la un singur vot cu caracter deliberativ.**

14.3 Votul are caracter public, în absența unei prevederi în convocare care să stipuleze contrariul. Excepție face alegerea președintelui ASOCIAȚIEI care se ia prin vot secret.

14.4 Membrii fondatori care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii Adunării Generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar vor răspunde în condițiile legii pentru daunele cauzate ASOCIAȚIEI, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art.15. ADUNAREA GENERALĂ. ȘEDINȚE. CVORUM.

15.1 Cvorum. La prima adunare convocată, se pot adopta hotărâri numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor asociați (membrii cu drept de vot).

15.2 Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul precedent, Adunarea Generală se reconvoacă cu aceeași ordine de zi și va fi validă indiferent de numărul asociaților prezenți.

15.3 Ședințele Adunărilor Generale vor fi **conduse și moderate de regulă** de către un **secretar de ședință**, care se va alege dintre cei prezenți, la începutul fiecărei adunări. Acesta are rolul de a citi ordinea de zi, de a face prezența membrilor cu drept de vot, de a verifica îndeplinirea cvorumului și de a redacta hotărârea Adunării Generale și după caz procesul verbal al ședinței. În baza punctelor de pe ordinea de zi secretarul de ședință acordă cuvântul tuturor participanților, dar cu prioritate, membrilor fondatori.



15.4 Cu excepția situațiilor în care hotărârile se adoptă în unanimitate, modul de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile adoptate de Adunarea Generală, la fiecare convocare a acesteia, se consemnează în procesul-verbal întocmit.

15.5 Membrii fondatori absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal sau din hotărâre, de la secretariatul ASOCIAȚIEI.

15.6 În caz de imposibilitate de prezentare, membrii cu drept de vot pot fi reprezentați la adunare doar în baza unui mandat scris specific cu privire la modul de votare al tuturor punctelor de pe ordinea de zi.

Art.16. ADUNAREA GENERALĂ. HOTĂRÂRILE.

16.1 Dacă condițiile de cvorum sunt îndeplinite, Adunarea Generală poate decide cu majoritate simplă de voturi (jumătate plus unu din numărul membrilor cu drept de vot prezenți).

16.2 În cazul imposibilității luării unei hotărâri în cadrul Adunării Generale din cauza nefîntririi majorității prevazute de lege / statut, votul decisiv va fi cel al Președintelui ASOCIAȚIEI, dacă acesta este și membru cu drept de vot și este prezent la Adunare.

16.3 Exprimarea votului se poate face și în scris sau prin e-mail trimis ASOCIAȚIEI, cu condiția ca acesta să ajungă la asociație cel mai târziu în ziua ținerii adunării, dar cu o oră înainte de începerea ședinței.

16.4 Hotărârile vor fi ținute cronologic într-un registru special, care va fi dat în grija Secretarului ASOCIAȚIEI. Hotărârile nu se pot publica pe site-ul ASOCIAȚIEI.

16.5 Hotărârile Adunării Generale, în limitele legii, ale Actului constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii pentru toți membrii, chiar și pentru cei care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

16.6 Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, Actului constitutiv sau Statutului, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 17. CONSILIUL DIRECTOR. ROL. CONSTITUIRE. FUNCȚII.

17.1 Consiliul Director este organul executiv al ASOCIAȚIEI. Acesta asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și administrează activitatea curentă a ASOCIAȚIEI. Consiliul Director se compune dintr-un număr impar de membri, minim 3 (trei), desemnați la constituire prin Actul Constitutiv și Statut și, ulterior, de către Adunarea Generală.

17.2 Consiliul Director funcționează pe o durată de 4 ani, cu excepția primului Consiliu Director care va avea un mandat de 2 ani de la data înregistrării Asociației în Registrul Național al Asociațiilor.



Mandatul Consiliului Director încetează de drept în cazul dizolvării ASOCIAȚIEI, prin numirea lichidatorilor.

17.3 Alegerile pentru Consiliul Director au loc la expirarea mandatului Consiliului Director, cu excepția cazurilor de retragere, revocare, deces sau imposibilitatea continuării activității unui membru, când ele se vor organiza în cadrul următoarei Adunări Generale.

17.4 Nicio persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice nu poate fi membru al Consiliului Director (iar dacă era pierde această calitate), dacă ASOCIAȚIA respectivă are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

17.5 Consiliul Director al ASOCIAȚIEI va avea următoarea **structură de funcții**:

1. Președinte; 2. Vicepreședinte 3. Vicepreședinte

17.6 Funcțiile pot fi modificate sau adăugate de către Adunarea Generală. Funcțiile ramase libere se completează de către Adunarea Generală. Modificările în componență Consiliului Director se vor consemna la grefa Judecătoriei în raza căreia ASOCIAȚIA are sediul, prin grija Președintelui ASOCIAȚIEI.

17.8 Un membru al Consiliului Director poate pierde această calitate ca urmare a demisiei, decesului sau prin destituire din funcție de către Adunarea Generală, în următoarele cazuri:

-imposibilitatea exercitării atribuțiilor pe o perioadă mai mare de 90 de zile;
-ivirea unor neînțelegeri grave sau împrejurări obiective ce nu permit buna funcționare a ASOCIAȚIEI.

Atribuțiile acestuia vor fi preluate de către ceilalți membrii, în ordine ierarhică, până la numirea noului membru.

17.9 Orice membru al Consiliului Director poate demisiona în orice moment, prin înaintarea unei notificări scrise sau e-mail către Președintele ASOCIAȚIEI. Dacă în notificare nu se specifică altfel, demisia va intra în vigoare de la data primirii notificării scrise/e-mailului, iar acceptarea demisiei nu va fi necesară pentru ca aceasta să-și producă efectele.

17.10. Dacă funcția vacantă este a Președintelui Asociației, atribuțiile acestuia revin ambilor vicepreședinți (care vor acționa numai împreună), aceștia având obligația de a convoca Adunarea Generală a Asociațiilor cu maximă celeritate.

Art. 18. Componența nominală a Consiliului Director:

PREȘEDINTE - PETRESCU RADU-GEORGE,

VICEPREȘEDINTE - ȘERBAN CRISTIAN,

VICEPREȘEDINTE - IONESCU ALEXANDRU-EUGEN,

Art. 19 CONSILIUL DIRECTOR. ATRIBUȚII.

19.1 Consiliul Director al ASOCIAȚIEI asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară și de executare a bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor ASOCIAȚIEI;
- b) decide asupra cererilor adresate Asociației de către membrii săi sau de către persoane străine de Asociație dar cu privire la scopul și obiectele de activitate ale acesteia; analizează problemele cu care se confruntă Asociația în activitatea curentă și găsește rezolvare la acestea, iar în caz de imposibilitate, adresează problema în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor;
- c) înființează departamente sau grupuri de lucru în cadrul Asociației și delegă sarcini;
- d) aprobă organigrama și politica de personal pentru ASOCIAȚIE;
- e) înființează filiale;
- f) elaborează regulamentul intern de organizare a Consiliului Director, dacă consideră că acesta este necesar;
- g) elaborează Regulamentul de Ordine Interioară al Asociației (R.O.I.);
- h) decide asupra admiterii și/sau excluderii membrilor de onoare ai ASOCIAȚIEI
- i) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

19.2 Președintele ASOCIAȚIEI are următoarele atribuții principale:

- a) decide asupra cererilor de dobândire a calității de membru, cu excepția membrilor de onoare; b) aprobă funcțiile care pot fi salarizate, nivelul salariilor și al indemnizațiilor; c) convoacă Consiliul Director și Adunarea Generală a Asociațiilor, în condițiile prezentului Statut;
- d) angajează, coordonează, controlează și îndrumă personalul salariat al ASOCIAȚIEI;
- e) reprezintă ASOCIAȚIA în relațiile cu orice persoane fizice și/sau juridice de drept public și/sau de drept privat;
- f) încheie acte juridice în numele și pe seama ASOCIAȚIEI;
- g) aprobă Regulamentul de Ordine Interioară;

19.3. Președintele Asociației poate împuternici prin mandat special, în condițiile legii, una sau mai multe persoane, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, inclusiv experți contabili, avocați etc pentru a reprezenta Asociația în relația cu terții și/sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama ASOCIAȚIEI, sau pentru orice alte atribuții prevăzute în Lege sau în Statut, cu excepția art. 19.2. lit. a)-d), g).

19.4 Activitatea Președintelui este supusă controlului Adunării Generale, acesta prezentând rapoarte la cerere privind activitățile desfășurate.

19.5 Vicepreședinții ASOCIAȚIEI au următoarele atribuții:

- a) îndeplinesc orice atribuții sau sarcini care le-au fost delegate de către Președinte
- b) asigură realizarea proiectelor și programelor ASOCIAȚIEI;
- c) participă la realizarea obiectelor de activitate conform scopului ASOCIAȚIEI;
- d) participă la elaborarea Regulamentului de Ordine Interioară;
- e) în cazul rămânerii vacante a funcției Președintelui, în condițiile art. 17.8 și 17.10, preiau atribuțiile acestuia în totalitate și reprezintă împreună organizația în relațiile cu terții până la numirea unui nou Președinte;



- f) în cazul unei absențe a Președintelui Asociației care depășește 45 de zile, pot purta discutii și negocieri cu terții, fără a încheia acte juridice;
- g) întocmesc procesele verbale, deciziile și hotărârile Asociației și gestionează Registrele ASOCIAȚIEI, conform prezentului Statut, legislației și conform Regulamentului de Ordine Interioară;
- h) informează membrii ASOCIAȚIEI cu privire la activitățile ASOCIAȚIEI, la cerere;
- i) informează Președintele ASOCIAȚIEI dacă semnalează probleme în funcționarea sau organizarea ASOCIAȚIEI;
- j) supraveghează activitatea departamentelor și/sau a grupurilor de lucru;
- k) controlează activitatea filialelor și raportează situația precum și problemele existente în ședințele Consiliului Director;
- l) alte atribuții date în competența lor prin hotărârile Adunării Generale, deciziile Consiliului Director și conform Regulamentului de Ordine Interioară.

19.6. Activitatea Vicepreședinților este supusă controlului Adunării Generale, aceștia prezentând rapoarte la cerere privind activitățile desfășurate.

19.7. Împărțirea altor sarcini pentru membrii Consiliului Director pentru realizarea în concret a obiectelor de activitate se va putea stabili prin hotărâri ale Adunărilor Generale sau prin Regulamentul de Ordine Interioară.

Art. 20. CONSILIUL DIRECTOR. ȘEDINTE. DECIZII.

20.1 Consiliul Director se întrunește în ședință și emite Decizii ori de câte ori este nevoie pentru bunul mers al ASOCIAȚIEI.

20.2 Convocarea Consiliului Director se face de către Președinte, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data fixată. Convocarea va conține ordinea de zi și se va face prin corespondență electronică, pe adresa e-mail a fiecărui membru al Consiliului Director.

20.3 Ordinea exprimării voturilor va fi următoarea: vicepreședinții, iar la urmă, președintele. Exprimarea votului se poate face și în scris/prin e-mail pe adresa ASOCIAȚIEI, atâta timp cât votul se aduce la cunostință celorlalți cu cel puțin o oră înaintea începerii ședinței.

20.4 Deciziile se adoptă în prezența a 2/3 din numărul membrilor sai, cu jumatate plus unu din voturile membrilor prezenți. În cazul unor situații de paritate, blocaj sau imposibilitate de luare a deciziei, votul decisiv va fi cel al Președintelui ASOCIAȚIEI. Dacă acesta nu poate vota, se va face o noua convocare pentru o dată nu mai îndepărtată de 10 zile de la data primei ședințe. În caz de imposibilitate de luare a unei decizii în cadrul Consiliului Director, se va convoca Adunarea Generală care va hotărâi cu privire la măsurile ce vor fi luate.

20.5 Deciziile luate de Consiliul Director, în limitele legii, ale Actului constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru acei membri care nu au luat parte la ședință sau au votat împotriva.



20.6 Deciziile luate de Consiliul Director, contrare legii, Actului constitutiv sau Statutului, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii acestuia care nu au luat parte la ședință sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre decizie sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

20.7 Membrii Consiliului Director care, într-o anumită problemă, supusă deciziei Consiliului Director, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar, aceștia vor răspunde în condițiile legii pentru daunele cauzate ASOCIAȚIEI, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

20.8 Membrii Consiliului Director nu pot fi reprezentați la ședințe.

Art. 21. CENZORUL / COMISIA DE CENZORI

21.1 Activitatea de control al gestiunii patrimoniului și al activității economico-financiare a ASOCIAȚIEI poate fi asigurată de un cenzor sau de o comisie de cenzori, care poate(pot) fi și terț(i) în raport cu ASOCIAȚIA .

21.2 Dacă Asociația are mai mult de 15 membri, numirea unuicenzor este obligatorie, conform legii.

21.3 Până la apariția obligației de a numi un cenzor, fiecare dintre membrii fondatori care nu este membru al Consiliului Director poate exercita dreptul de control.

21.4 La momentul la care ASOCIAȚIA va avea mai mult de 100 de membri înscrși până la data întrunirii ultimei adunări Generale, controlul financiar intern se exercită de către o **comisie de cenzori**, alcătuită dintr-un număr impar de membri (minim 3) și din care cel puțin unul dintre cenzori să fie contabil autorizat sau expert contabil, conform legii.

21.5 Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

21.6. Se numește prin Statut, **pe o perioadă de patru ani, CENZOR al Asociației:**

21.7 În realizarea competenței sale, cenzorul/comisia de cenzori:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul ASOCIAȚIEI;
- întocmeste rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- poate participa fără drept de vot, prin membrii sai, la ședintele Consiliului Director
- poate participa fără drept de vot, prin membrii sai, la ședintele Adunării Generale, conform prezentului Statut;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de către Adunarea Generală.

21.8 Alegerile pentru cenzor au loc o dată la patru ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare a mandatului acestora, când ele se pot organiza la următoarea Adunare Generală.

CAPITOLUL VI. ACTIVITATEA ASOCIAȚIEI. REGISTRE.

Art.22 Activitatea curentă a ASOCIAȚIEI.

22.1 Activitatea curentă a ASOCIAȚIEI se desfășoară în baza deciziilor Consiliului Director, ale prezentului statut, ale hotărârilor Adunării Generale și ale Regulamentului de ordine Interioară, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



22.2 Împărțirea sarcinilor membrilor și a personalului angajat pentru realizarea în concret a obiectelor de activitate ale ASOCIAȚIEI se va stabili prin regulamente sau decizii interne.

22.3 Funcționarea structurilor (departamente, filiale, grupuri de lucru) înființate de către Consiliul Director se află în subordinea acestuia.

22.4 În cadrul ASOCIAȚIEI se pot încheia contracte de muncă și/sau contracte de colaborare, remunerate din veniturile ASOCIAȚIEI.

22.5 Pentru activitatea lor, conform prezentului Statut, membrii Consiliului Director au dreptul la remunerație, în cuantumul stabilit de Adunarea Generală.

22.6 ASOCIAȚIA poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.

22.7 ASOCIAȚIA poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu, complementar obiectelor de activitate și au strânsă legătură cu scopul principal al ei.

22.8 Activitatea financiară se desfășoară pe bază de bilanț aprobat de către Adunarea Generală, cu evidențierea veniturilor și cheltuielilor, pe baza reglementărilor legale în vigoare în domeniu.

22.9 Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă sau se confirmă de către Președinte.

22.10 Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc de către Președintele Asociației în limitele statutului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

Art.23 ASOCIAȚIA va întocmi și păstra următoarele registre:

- a) Registru de membri;
- b) Registru de donații și/sau de sponsorizări;
- c) Registru de convocări, procese verbale și hotărâri ale Adunărilor Generale;
- d) Registru de convocări, procese verbale și decizii ale Consiliului Director;
- e) Registru de rapoarte ale cenzorilor;
- f) Registrul cererilor de dobândire și de încetare a calității de membru;
- g) Registre contabile speciale, conform legislației financiar-contabile în vigoare;
- h) Registru de personal salariat, conform legislației în vigoare;
- i) Registru de voluntari;
- j) Orice alte registre prevăzute de lege sau opționale (ex: Registru de corespondență intrări/ieșiri; Registru de adeverințe eliberate membrilor, diplome de diferite tipuri etc;)

CAPITOLUL VII. DREPTURI DE AUTOR.



Art.24 Drepturile de autor și drepturile patrimoniale asupra proiectelor și cercetărilor efectuate, precum și asupra oricăror altor opere/publicații/creații, fie că sunt în format tipărit sau electronic, sunt protejate în baza reglementărilor legislației naționale, europene și internaționale în materie.

Art. 25 ASOCIAȚIA deține **drepturile patrimoniale de autor** pentru operele ale căror autor, autor principal sau coautor este, cu respectarea drepturilor patrimoniale ale celorlalți coautori. Utilizarea operei comune se va face în condițiile legislației în vigoare.

Art. 26 Dreptul de autor asupra **operelor colective** (*în care contribuțiile fiecăruia formează un tot unitar, neputând fi distinse sau divizate*), create de către membrii ai ASOCIAȚIEI sau de către personalul angajat sau de către colaboratori, aparțin ASOCIAȚIEI, dacă au rezultat din inițiativa și sub conducerea și responsabilitatea ASOCIAȚIEI, indiferent dacă au avut sau nu la bază cercetări conduse sau finanțate de ASOCIAȚIE, contracte de comandă, contracte de muncă sau programe defășurate de către ASOCIAȚIE, acte de voluntariat etc.

Art.27. ASOCIAȚIA este autorul principal al **operelor comune** (*în care contribuțiile coautorilor sunt individuale, acestea putând fi distinse*), create de către membrii ai ASOCIAȚIEI sau de către personalul angajat sau colaborator, dacă au rezultat din inițiativa și sub conducerea și responsabilitatea ASOCIAȚIEI, indiferent dacă au avut sau nu la bază cercetări conduse sau finanțate de ASOCIAȚIE, contracte de comandă, contracte de muncă sau programe defășurate de către ASOCIAȚIE, acte de voluntariat etc.

CAPITOLUL VIII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.28. ASOCIAȚIA se va dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătoreiei sau a tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

28.1 ASOCIAȚIA se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director În conformitate cu Statutul ASOCIAȚIEI, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acest deficit nu a fost remediat într-un interval de 3 luni de la data producerii sale.

28.2 Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a cărei circumscripție se află sediul ASOCIAȚIEI, la cererea oricărei persoane interesate.

28.3 ASOCIAȚIA se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) cand scopul sau activitatea ASOCIAȚIEI a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) cand realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) cand ASOCIAȚIA urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) cand ASOCIAȚIA a devenit insolubilă;
- e) în cazul prevăzut la art. 14 din O.G. nr. 26/2000.

Art. 29. Lichidarea ASOCIAȚIEI. În cazurile de dizolvare prevăzute de art. 55, 56, 58 și 59 din O.G. nr. 26/2000 lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

29.1 În cazul dizolvării prin hotărârea Adunării Generale, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare. În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

29.2 Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului ASOCIAȚIEI.

29.3 Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale ASOCIAȚIEI. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.

29.4 Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.

29.5 Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile. Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs. Suma convenită creditorului cunoscut care refuză să primească plata creanței sale se va consemna în contul său. Dacă plata creanței nu se poate face imediat sau atunci când creanța este contestată, lichidarea nu se va declara terminată înainte de a se garanta creditorii.

Art. 30. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea ASOCIAȚIEI din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul persoana juridică, în termen de două luni de la terminarea lichidării.

Art. 31. În cazul dizolvării ASOCIAȚIEI, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

31.1 Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, respectând hotărârile Consiliului Director sau ale donatorilor bunurilor ce se transmit.

31.2 Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile de la 31.1, ele se atribuie de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

31.3 Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 32. Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării ASOCIAȚIEI.

Art. 33. După încheierea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul ASOCIAȚIA și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest registru.

Art. 34. Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele ASOCIAȚIEI și ale lichidării, după această fiind considerați descărcați.

Art. 35. ASOCIAȚIA încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.



CAPITOLUL VIII - DISPOZITII FINALE

Art.36. ASOCIAȚIA are cont bancar propriu, cod de înregistrare fiscală și poate avea ștampilă proprie (conform deciziilor interne) precum și orice alte materiale necesare activității sale, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.37. În aplicarea Statutului, Adunarea Generală va putea adopta un Regulament de Ordine Interioară.

Art.38. Toate litigiile privitoare la Asociație, Actul constitutiv și Statut se judecă în conformitate cu dispozițiile legii române.

Art.39. Statutul de față face parte integrantă din Actul constitutiv. Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Noi, fondatorii, împuternicim pe d-ra **MAGORI LAURA-VALENTINA**, cetățean român, fiica lui Adorjan si Gabriela-Laura, născută la data de 22.12.1986 în Mun. Bucuresti, domiciliată în București, Calea Crângași, nr. 16, bl. 41, sc. 2, ap. 73, sector 6, posesoare a C.I. seria RD nr. 712899, eliberată de SPCEP S6, la data de 17.12.2010, CNP 2861222460035 ca, în numele nostru și pentru noi, să ne reprezinte la Judecătoria competentă pentru înregistrarea actelor necesare dobândirii personalității juridice, înscrierea ASOCIAȚIEI în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor. Pentru aducerea la îndeplinire a mandatului, aceasta are puteri depline de depunere, semnare și eliberare a oricăror înscrisuri necesare și de reprezentare în fața oricăror autorități de drept public și privat.

Prezentul Statut a fost semnat de părți în 6 exemplare originale, azi, data atestării, din care 5 (cinci) s-au eliberat membrilor fondatori și unul a ramas la mapa avocatului.

PETRESCU RADU-GEORGE _____

ȘERBAN CRISTIAN _____

IONESCU ALEXANDRU-EUGEN _____



Cabinet Avocat
Laura - Valentina Magori

0726.161.070

Laura@Magori.ro www.Magori.ro

**Cabinet Avocat "Magori Laura-Valentina"
Magoo - Intellectual Property Advisor**

Romania, Bucuresti, sector 6

Tel: 0726.161.070

E-mail: laura@magori.ro

www.Magori.ro www.MagooAdvisor.ro

Proprietate intelectuala.

Marci si Drepturi de Autor.

Branding. Dreptul la imagine.

Concurenta neloiala

Litigii de fond funciar

Partaje

Documente de stare civila

Infintari, modificari, dizolvare firme si

ONG-uri(asociatii, fundatii)

Falimente

Executari silite

Recuperari creante

Contracte comerciale si civile

Drept de proprietate